

VEDTEKTER FOR
SDA - VESTNORSK DISTRIKT (SDA-VND)

Med endringer vedtatt ved den 40. generalforsamling 2025

Kapittel 1. Om organisasjonen

§ 1-1. Navn

Organisasjonens navn er Syvendedags Adventistkirken – Vestnorsk distrikt, heretter kalt Distriktet.

§ 1-2. Formål

Distriktets formål er å kalle mennesker innenfor sitt område til å bli Jesu Kristi disipler, som beskrevet i Matt 28,19-20, ved å forkynne det evige evangeliet som løftes fram i de tre englebudskapene i Åp 14,6-12, og forberede dem til Kristi snare komme.

§ 1-3. Område

Distriktets arbeidsområde er Agder, Rogaland, Vestland samt Møre og Romsdal fylker.

§ 1-4. Hovedkontor

Distriktets hovedkontor skal være der hvor distriktsstyret bestemmer.

§ 1-5. Tilhørighet

Distriktet er tilsluttet Syvendedags Adventistkirken - Den norske union, heretter kalt Unionen, som igjen er tilsluttet General Conference of Seventh-day Adventists, Trans-European Division, heretter kalt Divisjonen. Distriktet skal følge de retningslinjer for tro og lære som blir godkjent og vedtatt hvert femte år ved hovedforsamlingen i General Conference of Seventh-day Adventists, heretter kalt Generalkonferansen. Vedtekter og administrative regler skal være i samsvar med de generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen.

§ 1-6. Medlemskap

(1) Distriktet omfatter alle menigheter innenfor sitt område som er organisert i samsvar med de generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen.

(2) Medlemskap erverves ved opptak på generalforsamling.

(3) Medlemskap opphører etter vedtak på generalforsamling eller ved menighetens opphør eller utmeldelse.

Kapittel 2. Generalforsamling

§ 2-1. Generalforsamling

(1) Generalforsamling avholdes ordinært alle kalenderår med 0 eller 5 som siste siffer, til den tid og på det sted styret bestemmer. Innkalling formidles til Distriktets menigheter og kunngjøres på egnet måte minst tolv uker før generalforsamlingens åpning. Saksliste og sakspapirer skal gjøres tilgjengelig for de delegerte minst to uker før generalforsamlingens åpning.

(2) Distriktets ledelse skal sørge for at det føres protokoll for generalforsamlingen. I protokollen skal generalforsamlingens beslutninger inntas med angivelse av utfallet av stemmegivningen. Fortegnelse over registrerte delegerte skal inntas i protokollen. Protokollen skal undertegnes av møtelederen, distriktslederen, referenten og minst en annen person som utpekes av generalforsamlingen. Protokollen skal publiseres i tråd med vedtatte prosedyreregler og holdes tilgjengelig for organisasjonens medlemmer og medlemmer av norske menigheter tilsluttet Distriktet.

(3) Ved en ordinær generalforsamling avviklet i løpet av første halvår, tiltrer valgt styre, administrasjon og avdelingsledere den 1. august. Skjer valget først etter 1. august settes tiltredelsesdatoen til den første i måneden etter at valgene er gjennomført i både Unionen og alle distriktene.

(4) Som hovedregel skal ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger avholdes med delegerte fysisk samlet der styret har valgt å avholde generalforsamlingen. Delegerte kan imidlertid etter vedtak i styret delta ved hjelp av et fjernmøte der alle delegerte kan høre hverandre samtidig og ha anledning til å komme med innlegg. Begrunnelsen for deltakelse via fjernmøte skal angis i protokollen. Deltakelse på denne måten godkjennes som personlig tilstedeværelse på den aktuelle generalforsamlingen. Stemmer avgitt eksternt skal gjennomføres på en sikker måte og ha samme gyldighet som om delegerte møttes og stemte på stedet (jf. §2-7 tredje ledd).

(5) Styret kan treffe vedtak om at selve valget av nytt styre, administrasjon, avdelingsledere og nemnder kan skje ved en ren elektronisk avstemning, uten at de delegerte møtes, under forutsetning av at valgprosessen er gjennomført i tråd med vedtektene og prosedyrereglene, og at kun avstemningen gjenstår (jf. §2-7 tredje ledd). Begrunnelsen for å gjennomføre avstemningen elektronisk uten fysisk frammøte, skal angis i protokollen.

(6) Ved spesielle forhold, som for eksempel force majeure, pandemier etc. gjør det nødvendig, kan styret bestemme å utsette hele eller deler av generalforsamlingen med inntil ett år om gangen. Vurderingen av omstendighetene og begrunnelsen for utsettelsen skal angis i protokollen.

Den utsatte generalforsamlingen skal om mulig avholdes samme år som generalforsamlingene for Unionen og de andre distriktene.

(7) Er det fattet vedtak om utsettelse av generalforsamlingen (jf. sjette ledd) og det er valgt styre, administrasjon¹, avdelingsledere og evt. nemnder (jf. femte ledd), skal både de som fratrer og de nyvalgte være delegerte ved den utsatte generalforsamlingen (jf. § 2-3 første ledd bokstav b, d og e).

(8) Ingen av bestemmelsene gjort under denne paragraf skal endre på hovedintervallene for ordinære generalforsamlinger. Dette vil for eksempel bety at hvis et styre og administrasjon, (jf. sjette ledd over), får forlenget sin periode, vil nytt styre og administrasjon få forkortet sin virketid tilsvarende. Generalforsamlingen kan imidlertid gjøre særskilt vedtak som midlertidig setter dette leddet til side.

§ 2-2. Ekstraordinær generalforsamling

(1) Innkalling til ekstraordinær generalforsamling finner sted:

- a) etter vedtak på generalforsamling, eller
- b) når distriktsstyret finner det nødvendig, eller
- c) når en tredjedel - eller flere av Distriktets menigheters generalforsamlinger (forretningsmøter) krever det.

(2) Innkalling skjer på samme måte som til ordinær generalforsamling, med minst to ukers varsel. Når det innkalles til ekstraordinær generalforsamling, skal saksliste og sakspapirer følge med.

(3) Bestemmelser som blir vedtatt på ekstraordinær generalforsamling, har samme gyldighet som bestemmelser vedtatt på ordinær generalforsamling.

(4) Hvis sakens natur taler for det, og ingen av Distriktets menigheter motsetter seg dette, kan ekstraordinær generalforsamling avholdes som fjernmøte.

§ 2-3. Delegerte

(1) Tale- og stemmerett ved generalforsamlingen har:

- a) delegerte valgt av menighetene. Hver menighet har rett til én delegert for hver tyve eller del av tyve medlemmer basert på medlemstallet pr. 30. juni foregående år. Delegerte skal være medlemmer av den menigheten de representerer. Ved utsettelse av deler av en generalforsamling (jf. § 2-1 sjette ledd), skal delegerte fra menighetene være medlemmer i den menigheten de representerer på det tidspunkt den utsatte generalforsamlingen åpner.
- b) medlemmer av distriktsstyret (jf. § 2-1 syvende ledd)

¹ Administrasjon i vedtektene henviser til valgte ledere: Distriktsleder, unionsleder, organisasjonssekretær og unionens økonomisjef

c) Distriktets representanter i unionsstyret

d) medlemmer av fungerende nemnder (jf. § 2-1 syvende ledd)

e) tilstedeværende representanter fra administrasjonen i Unionen, Divisjonen og Generalkonferansen, samt Unionens avdelingsledere (jf. § 2-1 syvende ledd)

f) pastorer som har bevilling fra Unionen og som arbeider i Distriktet

(2) Generalforsamlingen kan etter innstilling fra distriktsstyret, velge ekstraordinære delegerte i et antall av inntil en tiendedel av registrerte delegerte etter § 2-3 første ledd bokstav a.

(3) Alle delegerte må være medlemmer med regulær medlemsstatus i Syvendedags Adventistkirken.

§ 2-4. Distriktsmenighetens representasjon

Dersom det er organisert en distriktsmenighet, velger distriktsstyret de delegerte fra denne menigheten, samt dens representant(er) til innstillingsnemnda.

§ 2-5. Myndigheter og plikter

(1) Den øverste myndighet i organisasjonen utøves av generalforsamlingen.

(2) På ordinær generalforsamling behandles:

a) meldinger om virksomheten i Distriktet for perioden fra forrige ordinære generalforsamling

b) årsregnskap for perioden fra siste generalforsamling, jf. § 4-1 første ledd.

Dersom generalforsamlingen har fattet vedtak i samsvar med § 2-5 fjerde ledd legges resultatregnskap fram som orientering

c) valg av styremedlemmer, administrasjon og vedtektsnemnd.

d) overordnede bestemmelser for Distriktets virksomhet

e) andre saker som hører under generalforsamlingen.

(3) Saker som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal først legges frem for den nemnda som saken naturlig hører inn under med mindre de er sendt ut med sakspapirene.

(4) Dersom generalforsamlingen finner at Distriktets formål bedre kan fremmes ved et nærmere samarbeid mellom de norske distrikter av Unionen, kan generalforsamlingen vedta at ansettelser og forvaltning av Distriktets midler skal utføres av Unionen. Så lenge vedtaket står ved lag skal Unionens økonomisjef også være økonomisjef for Distriktet. Likedan skal generalforsamlingens bestemmelser om forvaltning av Distriktets midler stå tilbake for bestemmelser truffet av Unionens generalforsamling og styre. Vedtak etter denne bestemmelse krever minst to tredjedelers flertall av de avgitte stemmer på generalforsamlingen. Vedtaket kan oppheves med mer enn halvparten av avgitte stemmer (blanke stemmer teller ikke). Forslag om å fatte vedtak etter denne bestemmelse, eller å oppheve et allerede fattet vedtak, kan bare behandles dersom saken er gjort tilgjengelig i samsvar med § 2-1.

Dersom minst en menighets styre og generalforsamling (forretningsmøte) fremsetter et slikt forslag, skal forslaget gjøres tilgjengelig sammen med sakspapirene i samsvar med §2-1.

§ 2-6. Generalforsamlingens nemnder

(1) Representanter til alle generalforsamlingens nemnder skal velges blant de delegerte og være medlemmer av de menigheter de representerer.

(2) En **innstillingsnemnd** skal velge neste generalforsamlings valgnemnd. Til innstillingsnemnda innkalles en representant fra menigheter med inntil 100 medlemmer, to representanter fra menigheter med inntil 200 medlemmer og tre representanter fra menigheter med mer enn 200 medlemmer, basert på medlemstallet den 30. juni året før generalforsamlingen.

(3) Den enkelte menighet velger sin(e) representant(er) til innstillingsnemnda samtidig med valget av de delegerte. Disse representantene møter senest tolv uker før generalforsamlingens åpning og velger valgnemnd i henhold til vedtektene.

(4) Unionsleder, eller den vedkommende utpeker, kaller sammen innstillingsnemnda og leder dens møter.

(5) Innstillingsnemnda skal mens de sitter sammen så langt det er mulig søke å få svar fra de som blir foreslått til nemnda.

(6) Innstillingsnemnda velger:

En **valgnemnd** som skal bestå av ni medlemmer inkludert nemndas leder. To suppleanter skal utnevnes. Unionsleder, eller den vedkommende utpeker, leder nemndas arbeid. Nemndas medlemmer bør representere ulike grener av arbeidet og komme fra forskjellige deler av Distriktets område. Administrasjonen (§ 2-5 andre ledd bokstav c) er ikke valgbar til å sitte i valgnemnda. Nemnda møtes senest fire uker før generalforsamlingen. Dato og sted for nemndas første møte kunngjøres på forhånd til menighetene og på organisasjonens hjemmeside.

Valgnemnda foreslår:

- administrasjon
- avdelingsledere (kan foreslå at unionens avdelingsledere ivaretar avdelingsarbeidet også på distriktsplan)
- styremedlemmer for kommende periode. Det skal tilstrebes jevn representasjon i styret med hensyn til kjønn og alder.
- Distriktets representant til unionsstyret, som også er medlem i distriktsstyret
- en stående **vedtektsnemnd** på fem medlemmer med mandat fra og med generalforsamlingens slutt, til og med neste ordinære generalforsamling.

Valgnemndas forslag kunngjøres når resultatet foreligger og gjøres også tilgjengelig sammen med saksdokumentene til generalforsamlingen.

I tillegg til å arbeide på forhånd, møtes nemndene under generalforsamlingen dersom det er behov.

§ 2-7. Avstemning og beslutningsdyktighet

(1) Med de unntak som følger av vedtektene, kreves det støtte fra mer enn halvparten av de avgitte stemmer for å gjøre et vedtak eller valg (blanke stemmer teller ikke). Det skal tilstrebes at alle registrerte delegerte er til stede ved avstemninger.

(2) Avstemning foregår ved visning av stemmetegn med mindre minst ti delegerte forlanger skriftlig avstemning. Alle avstemninger som gjelder enkeltpersoner, skal være skriftlige. Blanke stemmer teller ikke. Ved fjernmøter skal avstemningen gjennomføres på betryggende måte.

(3) Delegerte må være personlig til stede på avstemningsstedet for å kunne avgi stemme.

(4) Minst halvparten av de delegerte i samsvar med § 2-3 første ledd bokstav a, må være til stede ved åpningen av generalforsamlingen for at den skal være beslutningsdyktig.

(5) Dersom generalforsamlingen blir forlenget ut over annonsert tid, må minst to tredjedeler av de registrerte delegerte være til stede for at generalforsamlingen skal være beslutningsdyktig.

(6) For prosedyrer som ikke er direkte regulert i vedtektene, ledes generalforsamlingen i henhold til de prosedyreregler som gjelder i Unionen.

Kapittel 3: Styret og administrasjon

§ 3-1. Distriktsstyret

(1) Distriktet skal ha et styre som består av ni til tretten medlemmer. Styret ledes av distriktsleder. Flertallet i styret velges blant personer som ikke er lønnet av Distriktet. Styrets medlemmer bør representere ulike grener av arbeidet, samt komme fra forskjellige deler av Distriktets område.

(2) Representanter for Unionen og Divisjonen har møte- og talerett.

§ 3-2. Møter og beslutningsdyktighet

(1) Distriktsleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Minst tre styremedlemmer kan kreve at styret sammenkalles. Unionsstyret kan oppfordre til at styret sammenkalles.

(2) Ved styremøter skal det føres protokoll som godkjennes av styret.

(3) Styret treffer sine beslutninger med støtte fra mer enn halvparten av styrets medlemmer etter vanlig innkalling.

§ 3-3. Styrets myndighet og plikter

(1) Styret skal forvalte Distriktets anliggender i samsvar med vedtektene og de generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen, og etter de bestemmelser som generalforsamlingen har gitt i samsvar med vedtektene.

(2) Styret skal i god tid før generalforsamlingens åpning vurdere Distriktets virksomhet og legge frem forslag til handlingsplan for kommende periode. Forslaget sendes ut på høring til Distriktets pastorer og til menighetene i Distriktet. Distriktsstyret vurderer høringsinnspillene og utarbeider et endelig forslag til handlingsplan for neste periode, slik at det kan gjøres tilgjengelig for de delegerte sammen med sakspapirene.

(3) Styret kan foreta suppleringsvalg. Ved konstituering av ny distriktsleder skal unionsleder eller den vedkommende utpeker lede styret.

§ 3-4. Signatur

Styret representerer Distriktet utad og tegner dets signatur. Styret kan bestemme at distriktslederen og økonomisjefen i fellesskap skal tegne Distriktets signatur. Dersom generalforsamlingen har fattet vedtak etter § 2-5 fjerde ledd, kan Distriktets signatur kun tegnes av distriktslederen og Unionens økonomisjef i fellesskap.

§ 3-5. Administrasjonen og dens plikter

(1) Distriktslederen står for den daglige ledelse og skal følge de retningslinjer og pålegg generalforsamlingen og styret har gitt, samt de generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen.

(2) Økonomisjefen forvalter Distriktets og andre pengemidler etter de retningslinjer og pålegg generalforsamlingen og styret har gitt, samt de generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen.

(3) Den daglige ledelse og økonomiforvaltning omfatter ikke saker som etter Distriktets forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Slike saker kan likevel avgjøres av administrasjonen etter fullmakt fra styret, eller dersom en avgjørelse/beslutning ikke kan utstå/utsettes uten vesentlig ulempe for Distriktets virksomhet. Styret skal i så fall snarest mulig underrettes om saken.

Kapittel 4: Økonomi og revisjon

§ 4-1. Økonomi

(1) Distriktets midler er tiende mottatt fra menigheter og enkeltpersoner, samt andre gaver og tilskudd gitt til Distriktet.

(2) Tienden skal forvaltes i samsvar med de retningslinjer for tro og lære som gjelder for Divisjonen, samt de generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen. Likedan skal misjonsgaver og andre innsamlede midler og gaver til bestemte formål behandles i samsvar med lov og generelle retningslinjer som gjelder for Unionen og Divisjonen.

§ 4-2. Årsregnskap

(1) Styret skal sørge for at det for hvert regnskapsår utarbeides årsregnskap og årsberetning. Årsregnskapet skal bestå av resultatregnskap, balanse, kontantstrømpoppstilling og noter. Årsregnskap skal settes opp i samsvar med god regnskapsskikk og de regler for regnskapsførsel som gjelder for Unionen og Divisjonen.

(2) Årsregnskapet skal godkjennes av styret og generalforsamlingen.

(3) Dersom generalforsamlingen har fattet vedtak etter § 2-5 fjerde ledd, påhviler styrets og generalforsamlingens plikter etter første og andre ledd Unionens styre og generalforsamling.

§ 4-3. Revisjon

Organisasjonens regnskaper skal årlig revideres i henhold til revisorloven av en statsautorisert revisor i Norge, valgt i henhold til Divisjonens retningslinjer.

Kapittel 5: Vedtektsendring og omdanning

§ 5-1. Vedtektsendringer

Endringer i Distriktets vedtekter kan bare besluttet av generalforsamlingen med minst to tredjedelers flertall av de avgitte stemmer.

§ 5-2. Omdanning

(1) Oppløsning av Distriktet kan bare besluttet av generalforsamlingen med minst tre fjerdedelers flertall av de avgitte stemmer. Distriktets nettoformue skal tilfalle Unionen, eller hvis oppløsningen skjer i forbindelse med en omorganisering, til det organisasjonsledd som etterfølger Distriktet, og benyttes i samsvar med Distriktets formål og de premisser som er nedfelt i oppløsningsvedtaket.

(2) Beslutning om fusjonering eller fisjonering krever minst to tredjedelers flertall av de avgitte stemmer på generalforsamlingen.